

Số: 51/QĐ-ND

Thuận Hạnh, ngày 09 tháng 8 năm 2024.

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ của Hiệu trưởng và phó Hiệu trưởng
Năm học 2024 – 2025.

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS NGUYỄN DU

- Căn cứ Thông tư số: 32/2020/TT-BGDĐT, ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định số: 49 /QĐ - ND ngày 31 tháng 8 năm 2024 của hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Du về việc ban hành Quy chế làm việc của trường THCS Nguyễn Du;

Theo đề nghị của hội đồng trường THCS Nguyễn Du,

QUYẾT ĐỊNH;

Điều 1: QUY ĐỊNH CHUNG:

1. Nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng và phó Hiệu trưởng.

Hiệu trưởng thực hiện Quy định về nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm theo Điều lệ trường trung học ban hành theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, các văn bản Pháp quy hiện hành. Chịu trách nhiệm toàn diện trước UBND huyện Đắk Song, phòng Giáo dục và Đào tạo Đắk Song về toàn bộ hoạt động của nhà trường.

Phó Hiệu trưởng giúp việc Hiệu trưởng, thực hiện nhiệm vụ được Hiệu trưởng phân công, ủy quyền. Thực hiện Quy định về nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng.

2. Nguyên tắc làm việc:

Việc lãnh đạo, quản lý và điều hành mọi hoạt động của nhà trường được thực hiện theo quy chế làm việc và quy chế thực hiện dân chủ mà nhà trường đã ban hành. Chấp hành đúng Điều lệ nhà trường và thực hiện làm việc theo chế độ thủ trưởng. Giữ gìn và phát huy sự đoàn kết thống nhất, khắc phục khó khăn hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Cá nhân được phân công lĩnh vực nào thì chủ động căn cứ nhiệm vụ năm học, tình hình nhà trường để xây dựng kế hoạch năm, tháng, tuần cho từng mặt công tác; cuối tháng sơ kết báo cáo Hiệu trưởng. Trực tiếp giải đáp các vấn đề liên

quan của giáo viên, nhân viên và học sinh tại các phiên họp hội đồng thường kỳ. Cá nhân được phân công lĩnh vực nào chịu trách nhiệm chính trong lĩnh vực đó.

Hồ sơ thuộc lĩnh vực nào, do người được phân công lĩnh vực đó thiết lập, bảo quản, lưu trữ theo quy định. Khi có kiểm tra của cấp trên, phải có đủ hồ sơ theo quy định.

Trong quá trình lãnh đạo, quản lý, điều hành nhà trường, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng phải có sự phối hợp chặt chẽ đảm bảo tính thống nhất và hiệu quả. Phát huy tính sáng tạo, chủ động của cá nhân, tinh thần cộng sự để thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, hoàn thành các kế hoạch đã đề ra và các nhiệm vụ đột xuất mà cấp trên giao cho.

Trên cương vị được phân công, các Phó Hiệu trưởng căn cứ nhiệm vụ mỗi năm học, các yêu cầu khác trong từng năm học và các nhiệm vụ đột xuất được giao để chỉ đạo việc tổ chức thực hiện, kịp thời kiểm tra, giám sát để đạt được hiệu quả công tác cao nhất.

Điều 2: PHÂN CÔNG CỤ THỂ:

1. Hiệu trưởng: Trần Xuân Huyền.

(Thực hiện nhiệm vụ theo Quyết định số: 49 /QĐ-ND, ngày 31/8/2024)

2. Phó Hiệu trưởng: Tống Mạnh Hà.

(Thực hiện nhiệm vụ theo Quyết định số: 49/QĐ-ND, ngày 31/8/2024)

3. Phó Hiệu trưởng: Đỗ Quang Lâm.

(Thực hiện nhiệm vụ theo Quyết định số: 49/QĐ-ND, ngày 31/8/2024)

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các bộ phận, tổ chức, cá nhân trường THCS Nguyễn Du căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Viên chức nhà trường;
- Phòng GD&ĐT huyện Đắk Song;
- Lưu: VT, trang web nhà trường, (Thêm -TKHĐ).

HIỆU TRƯỞNG

Trần Xuân Huyền